

**Área: Operaciones Recinto Fiscalizado**

**Responsable: Jefe de Recinto Fiscalizado. Lic. Francisco E. Montes R.**

**Teléfono: 33 11400 Ext. 2611**

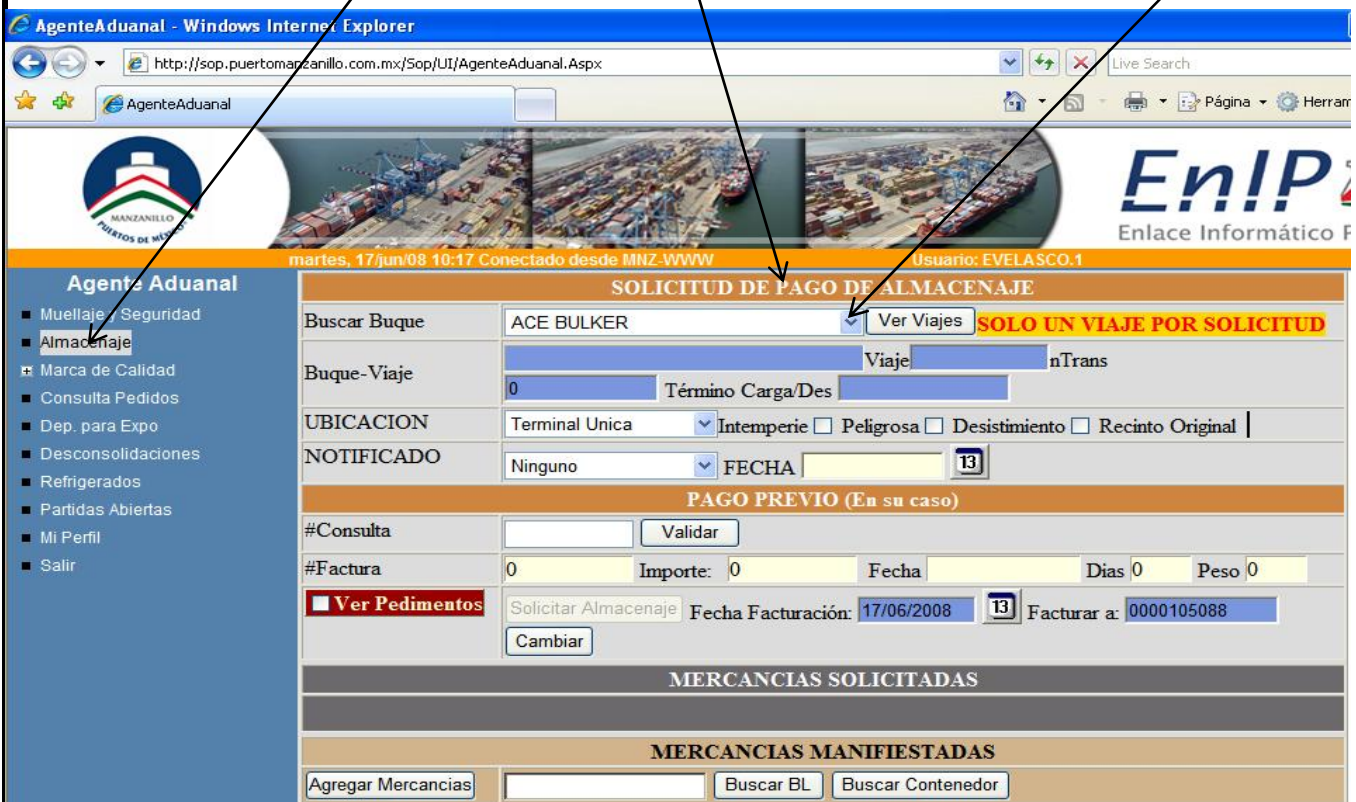
Fecha Actualización: Lunes 16 Junio 08

**Requisitos:**

- 1.- Nombre del Buque.
- 2.- Numero de Viaje.
- 3.- Nombre del Cliente A facturar.
- 4.- Numero de Contenedor o Contenedores que se desean pagar almacenaje.
- 5.- Fecha a la que se desea pagar.

Seleccionar la Opción de Pago de **Almacenaje** como se muestra en la imagen.

Ingresando a la ventana de **Solicitud de Pago de Almacenaje**, Buscar el nombre del buque en la pestaña Indicada o por medio del teclado escribiendo la 1era letra del nombre del Buque.



AgenteAduanal - Windows Internet Explorer

http://sop.puertomanzanillo.com.mx/Sop/UI/AgenteAduanal.Aspx

AgenteAduanal

MANZANILLO PUERTOS DE MÉXICO

En!P Enlace Informático P

martes, 17 jun/08 10:17 Conectado desde MNZ-WWW Usuario: EVELASCO.1

**Agente Aduanal**

- Muellaje / Seguridad
- **Almacenaje**
- Marca de Calidad
- Consulta Pedidos
- Dep. para Expo
- Desconsolidaciones
- Refrigerados
- Partidas Abiertas
- Mi Perfil
- Salir

**SOLICITUD DE PAGO DE ALMACENAJE**

Buscar Buque: ACE BULKER Ver Viajes **SOLO UN VIAJE POR SOLICITUD**

Buque-Viaje: 0 Termino Carga/Des: 0 Viaje: nTrans

UBICACION: Terminal Unica Intemperie Peligrosa Desistimiento Recinto Original

NOTIFICADO: Ninguno FECHA 13

**PAGO PREVIO (En su caso)**

#Consulta: Validar

#Factura: 0 Importe: 0 Fecha: Dias 0 Peso 0

**Ver Pedimentos** Solicitar Almacenaje Fecha Facturación: 17/06/2008 13 Facturar a: 0000105088

Cambiar

**MERCANCIAS SOLICITADAS**

**MERCANCIAS MANIFIESTADAS**

Agregar Mercancias Buscar BL Buscar Contenedor



SCT

SECRETARÍA DE  
COMUNICACIONES  
Y TRANSPORTES

## Guía de Pago de Almacenes



Área: Operaciones Recinto Fiscalizado

Responsable: Jefe de Recinto Fiscalizado. Lic. Francisco E. Montes R.

Teléfono: 33 11400 Ext. 2611

Fecha Actualización: Lunes 16 Junio 08

2.- A continuación el sistema te desplegará otra ventana con el número de viaje en el cual se encuentra el Contenedor y BL que se está buscando, Favor de presionar el Botón del **Viaje**, ya que se presiona dicho botón el sistema abrirá otra ventana en la cual mostrará varios contenedores en donde seguramente está el que se busca.

The screenshot shows a web browser window titled 'Manifiestos - Diálogo de página web'. The main content area displays a search result for container 'A819A'. The search criteria include 'MSC JADE', 'IMP', '08-jun-08', and 'MEDITERRANEAN SHIPPING COMPANY SA'. The search date and time are '17-jun-08 11:41' and the search ID is '11257308003'. The interface includes a navigation menu on the left with options like 'Muelle y Segu', 'Almacenaje', 'Marca de Calidad', etc. The search results table has columns for 'Selecc. Viaje', 'Nom. Buque', 'Oper Fin Carga/Des Linea Naviera', and 'Recep. Aduana Trans'.

| Selecc. Viaje | Nom. Buque | Oper Fin Carga/Des Linea Naviera | Recep. Aduana Trans   |
|---------------|------------|----------------------------------|---|
| A819A         | MSC JADE   | IMP 08-jun-08                    | MEDITERRANEAN SHIPPING COMPANY SA 17-jun-08 11:41 11257308003 |

3.- Seleccionar el Contenedor Buscado, Seleccionar **Agregar Mercancías**, ingresar el número de cliente que se desea facturar, cambiar fechas a la cual se va a pagar y por último **Solicita Muelle y Seguridad**.

**Nota:** Anotar el Número de Consulta de la Solicitud Generada Para dar Seguimiento Posterior a una Continuación si esta después se desea Generar.